

หลักเกณฑ์การรับสมัครสำหรับนักศึกษาต่างชาติ ภายใต้โครงการรับสมัครพิเศษ ภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2026 (รับสมัครเดือนกันยายน)

- ※ ข้อกำหนดการสอบเข้าอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามแนวทางของกระทรวงศึกษาธิการ
- ※ การสอบสัมภาษณ์สุดท้ายครบถ้วนตรวจสอบคะแนนจะ
- ※ หลักเกณฑ์การรับสมัครนี้เขียนเป็นภาษาเกาหลี แปลเป็นภาษาอังกฤษ ภาษาจีน ภาษาญี่ปุ่น ภาษาเวียดนาม ภาษารัสเซีย ภาษามองโกเลีย ภาษาอินโดนีเซีย และภาษาไทย โดยในกรณีที่เกิดข้อพิพาทที่มีความหมาย ภาษาเกาหลีจะมีความสำคัญเป็นอันดับแรก



1. สาขาวิชาและจำนวนที่รับสมัคร

สาขา	ระยะเวลาของหลักสูตร	สาขาที่รับสมัคร	จำนวนที่รับสมัคร
			รายสัปดาห์
สุขภาพ	3 ปี	สาขาวิชารังสีวิทยา	ไม่จำกัด
		สาขาวิชาพยาธิวิทยาคลินิก	
		สาขาเภสัชกรรมอาหาร	
		สาขาวิชากายภาพบำบัด	
		สาขาอนามัยสิ่งแวดล้อม	
		สาขาทันตกรรม	
		สาขาสุขอนามัยทางทันตกรรม	
		สาขาวิชาศัลยกรรมศาสตร์	
		สาขาสุขภาพฉุกเฉิน	
		สาขาวิชาการดูแลความงาม	
		สาขาการบำบัด	
		สาขาการออกแบบจำลอง 3 มิติวิดิโอทางการแพทย์	
		สาขาวิชาอาหารและโภชนาการ	
		ภาควิชาปัญญาประดิษฐ์ทางการแพทย์	
พยาบาล	4 ปี	สาขาพยาบาล	10% ของโควตาการรับเข้าเรียน ไม่จำกัด
สังคมและมนุษยศาสตร์	3 ปี	สาขาการศึกษาปฐมวัย	
		สาขาวิชาญชีและภาชี	
สุขภาพ	2 ปี	สาขาวิชาเวชศาสตร์การท่องเที่ยว (ญี่ปุ่น, อังกฤษ)	
		แผนกสุขภาพพระดับโลก	

2. กำหนดการรับสมัคร

การแบ่งแยก	ประเภทที่ 1 (คนอาศัยทั้งในประเทศและต่างประเทศ)	ประเภทที่ 2 (คนอาศัยทั้งในประเทศและต่างประเทศ)	ประเภทที่ 3 ผู้พักอาศัยในประเทศ	หมายเหตุ
การรับใบสมัคร	13 เมษายน 2569 (จนทศ) ~ 15 พฤษภาคม 2569 (ศุข)	10 มิถุนายน 2569 (พธ) ~ 10 กรกฎาคม 2569 (ศุข)	20 กรกฎาคม 2569 (จนทศ) - 24 กรกฎาคม 2569 (ศุข)	เยี่ยมชมศูนย์แลกเปลี่ยนนานาชาติหรือส่งทางไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการสมัคร: 35,000 บาท
กำหนดส่งเอกสาร	29 พฤษภาคม 2569 (จนทศ) จนถึง 17:00 น.	จนทศที่ 17 กรกฎาคม 2569 จนถึงเวลา 17:00 น.	จนทศที่ 7 สิงหาคม 2569 จนถึงเวลา 17:00 น.	
สัมภาษณ์และประเมินผล.	1 หรือ 2 วัน ระหว่างวันที่ 2 มิถุนายน 2569 (จนทศ) ถึงวันที่ 9 มิถุนายน 2569 (จนทศ)	20 กรกฎาคม 2569 (จนทศ) - 24 กรกฎาคม 2569 (ศุข)	10 สิงหาคม 2569 (จนทศ) ~ 13 สิงหาคม 2569 (พธสบดี)	สถานที่ที่กำหนด (เสี่ยงประกาศ)
ประกาศผู้เข้ารอบ.	15 มิถุนายน 2569 (จนทศ)	27 กรกฎาคม 2569 (จนทศ)	18 สิงหาคม 2569 (จนทศ)	การแนะนำเป็นรายบุคคล
การลงทะเบียนผู้สอบผ่าน	16 มิถุนายน 2569 (จนทศ) ~ 19 มิถุนายน (ศุข) 24:00 น.	28 กรกฎาคม 2026 (จนทศ) ~ 31 กรกฎาคม (ศุข) 24:00 น	19 สิงหาคม 2569 (พธ) - 21 สิงหาคม 2569 (ศุข)	ธนาคารฮานา บัญชีเสมือนของตัวเอง
การปฐมนิเทศ	กำหนดการคือเดือนสิงหาคม 2569			การแจ้งให้ทราบภายหลัง

※ ข้อควรระวัง

- ตารางการสอบคัดเลือกอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามตารางการเรียน และมีการประกาศล่วงหน้าในเว็บไซต์ของศูนย์แลกเปลี่ยนระหว่างประเทศในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลง

3. วิธีการสอบคัดเลือกและค่าธรรมเนียมการสอบ

วิธีการสอบคัดเลือก	ค่าธรรมเนียมการสอบ(วอน)	หมายเหตุ
การประเมินเอกสารและการสัมภาษณ์	35,000 วอน	

※ มีการตรวจสอบเอกสารที่จำเป็นสำหรับขั้นตอนการสอบคัดเลือกเข้าเรียน และผู้ที่ไม่มีเอกสารจะไม่ถูกรวมเข้ารายชื่อผู้ที่สมัครสอบผ่าน

4. คุณสมบัติ

※ ผู้ถือ 2 สัญชาติที่ไม่ได้รับสัญชาติเกาหลีไม่สามารถสมัครสอบได้

※ การตีความระบบโรงเรียนและการรับรองวุฒิการศึกษาจะพิจารณาตามระเบียบที่เกี่ยวข้องของ

ประเภท	รายละเอียด
สัญชาติ	<ul style="list-style-type: none"> ชาวต่างชาติที่ผู้สมัครและผู้ปกครองเป็นชาวต่างชาติทั้งคู่
การศึกษา	<ul style="list-style-type: none"> ผู้ที่สำเร็จการศึกษา (กำลัง) จากโรงเรียนมัธยมศึกษาในหรือต่างประเทศ และผู้ที่ได้รับการรับรองว่ามีวุฒิการศึกษาเทียบเท่าตามกฎหมาย ※ คุณวุฒิทางการศึกษา เช่น GED, โยเมสคูล, การเรียนดูโนโลกไซเบส และการศึกษาแบบผู้ใหญ่จะไม่สามารถสมัครได้
ความรู้ด้านภาษา	<ul style="list-style-type: none"> บุคคลที่มีคุณสมบัติขอใดข้อหนึ่งดังต่อไปนี้: <ol style="list-style-type: none"> ① ผู้ที่สอบระดับภาษาเกาหลีในระดับ 3 ขึ้นไป (TOPIK) (แต่หากว่าเกี่ยวกับเพลง, กีฬา, สุขภาพ, ความงาม, การซ่อมบำรุง, วิศวกรรม, การออกแบบระดับ 2 ขึ้นไป, TOPIK ระดับ 2 ขึ้นไป) ② ระยะเวลาการทดสอบระดับภาษาเกาหลีที่จัดโดยมหาวิทยาลัยของเรา ③ ผู้ที่ได้รับการพิจารณาแล้วว่ามีคุณสมบัติเทียบเท่าระดับ 2 ขึ้นไปในการสอบระดับความรู้ภาษาเกาหลี (TOPIK) เช่น จบจากสถาบันสอนภาษาเซจง

5. ข้อควรระวังของผู้สมัคร

A. สิ่งที่ต้องคำนึงถึงเมื่อสมัคร

- ผู้สมัครไม่สามารถสมัครครบแผนกสรรหามากกว่าหนึ่งแผนกได้
- ผู้สมัครไม่สามารถลงทะเบียนเรียนในสถาบันอื่นพร้อมกันได้ หากยกเลิกการลงทะเบียนหลังจากชำระค่าเล่าเรียนแล้ว จะได้รับการคืนเงินค่าเล่าเรียนตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

(คืนเงินค่าเล่าเรียนเต็มจำนวนหากยกเลิกก่อนเริ่มภาคเรียน คืนเงินค่าเล่าเรียนบางส่วนหากยกเลิกหลังเริ่มภาคเรียน)

B. ป้อนข้อมูลส่วนตัวและความยินยอม

- ชื่อภาษาของภาษาและวันเดือนปีเกิดของผู้สมัครจะต้องตรงกับหนังสือเดินทาง
- ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบต่อขอผิดพลาดหรือการละเมิดใดๆ ในข้อมูลการติดต่อของตน เช่น หมายเลขโทรศัพท์ ที่อยู่อีเมล หรือที่อยู่

C. การยกเลิกการยอมรับ

- หากเอกสารที่ส่งมาไม่สมบูรณ์หรือคุณไม่ได้รับการยอมรับด้วยวิธีการอื่นที่แท้จริง การปลอมแปลงหรือวิธีการอื่นที่ผิดกฎหมาย การยอมรับหรือการรับเข้าของคุณจะถูกยกเลิกไม่ว่าก่อนหรือหลังการรับเข้าเรียน
- หากการออกวีซ่าถูกปฏิเสธ การรับเข้าเรียนจะถูกยกเลิกและจะคืนเงินค่าเล่าเรียนที่ชำระไปแล้ว (ไม่รวมค่าธรรมเนียมการสมัคร)
- หากคุณไม่เข้าประเทศภายในวันที่เริ่มภาคการศึกษา การรับเข้าเรียนของคุณจะถูกยกเลิก

D. อื่นๆ

- เอกสารที่ยื่นทั้งหมดจะไม่ถูกส่งคืน และใบสมัครและเอกสารที่ยื่นไม่สามารถแก้ไข แทนที่ หรือยกเลิกได้หลังจากส่งแล้ว
- หลังจากยื่นขอเอกสารต้นฉบับและชำระค่าเล่าเรียนเต็มจำนวนแล้ว เราจะออกจดหมายตอบรับมาตรฐานเพื่อออกวีซ่า
- เอกสารที่ส่งมาทั้งหมดจะต้องออกให้ภายใน 3 เดือนหลังจากวันสิ้นสุดการสมัคร
- เรื่องอื่น ๆ ที่ไม่ระบุไว้โดยเฉพาะในหลักเกณฑ์การรับสมัคร ในคณะกรรมการรับสมัครของมหาวิทยาลัยแปซิฟิก

※ สำหรับการออกวีซ่าและใบอนุญาตเข้าศึกษาแบบมาตรฐาน กรุณาติดต่อศูนย์แลกเปลี่ยนระหว่างประเทศ

๙ (031-249-6286)

6. เอกสารที่ส่ง

ลำดับ	เอกสารที่ส่ง	หมายเหตุ
1	• แบบฟอร์มใบสมัคร	แบบฟอร์มมหาวิทยาลัย 1
2	• จดหมายแนะนำตัว (แผนการเรียน)	แบบฟอร์มมหาวิทยาลัย 2
3	• เอกสารยืนยันระดับการศึกษาสุดท้าย ① ใบรับรองการสำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (คาดทรง) ② ใบรับรองผลการเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย	<ul style="list-style-type: none"> - ประเทศอนุสัญญา Apostille :ส่งต้นฉบับหลังจากการรับรอง Apostille (ออกโดยหน่วยงานรัฐบาลที่กำหนดโดยประเทศที่สถานการศึกษาตั้งอยู่) - ประเทศไม่เข้าร่วมอนุสัญญา Apostille :ส่งต้นฉบับพร้อมการยืนยันกงสุล (สถานกงสุลเกาหลีที่กำหนดโดยประเทศที่สถานการศึกษาตั้งอยู่) - ผู้สมัครชาวจีนต้องส่งคำแปลที่มีการรับรองเอกสาร - สำหรับการพิสูจน์วุฒิการศึกษาของเวียดนาม ให้ส่งเอกสารอย่างใดอย่างหนึ่งจากเอกสารที่รับรองการยืนยันจากสถานกงสุลเกาหลีในเวียดนามหรือสถานทูตเวียดนามในเกาหลี
		<ul style="list-style-type: none"> ① สำเนาหนังสือเดินทางและเอกสารที่ทางราชการออกให้ (สำเนาบัตรประชาชน) - สำหรับชาวจีน ให้ยื่นคำแปลบัตรประชาชนเงินของทาง

4	<ul style="list-style-type: none"> เอกสารรับรองสัญชาติและสถานภาพครอบครัว ① เอกสารรับรองสัญชาติของผู้ปกครองของผู้สมัคร ② หนังสือรับรองสถานภาพครอบครัว ③ ขตรลงทะเบียนคนต่างดาวของผู้สมัคร (เฉพาะผู้ที่มิ) 	<ul style="list-style-type: none"> - กรณีผู้ปกครองหย่าร้างหรือเสียชีวิต ให้ยื่นคำแปลเอกสารที่ออกโดยรัฐบาลของประเทศที่พำนักซึ่งสามารถตรวจสอบข้อเท็จจริงได้ - กรณีเพื่อแม่หย่าร้าง ให้ยื่นเอกสารที่เกี่ยวข้องของศบอำนาจปกครองบุตรและการดูแลบุตรของผู้สมัคร ② เอกสารยืนยันความสมบูรณ์ในครอบครัว <ul style="list-style-type: none"> - สัญชาติจีน: สำเนาทะเบียนหย่าและใบรับรองสถานภาพเครือญาติ - สัญชาติเวียดนาม: สูติบัตรและสำเนาทะเบียนหย่า - สัญชาติญี่ปุ่น: สำเนาทะเบียนหย่า - สหรัฐอเมริกาและสัญชาติอื่น: สูติบัตร ※ สงตณฉบับรับรองแปลภาษาองกฤษหรือเกาหลี ③ สำเนาขตรประจำตัวคนต่างดาว <ul style="list-style-type: none"> - สำหรับผู้สมัครที่อาศัยอยู่ในเกาหลี ให้ส่งหลังจากถ่ายเอกสารตามหน้าและด้านหลัง
5	<ul style="list-style-type: none"> เอกสารแสดงความสามารถทางภาษา 	<ul style="list-style-type: none"> - การทดสอบวัดระดับภาษาเกาหลี (TOPIK) ระดับ 2 ขึ้นไป - เอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องของการสอบวัดระดับภาษาเกาหลี
6	<ul style="list-style-type: none"> เอกสารคำประกันทางการเงิน ใบรับรองยอดเงินฝากธนาคารตณฉบับ 20 ๑านวนหรือมากกว่า (สกุลเงินอื่นที่เทียบเท่ากับ 20 ๑านวนน้สามารถใช้ได้เช่นกัน) 	<ul style="list-style-type: none"> - เฉพาะเอกสารตณฉบับที่ออกภายใน 1 เดือนนับจากวันที่ยื่นคำขอเท่านั้น (ไม่รับสำเนาสมุดบัญชีธนาคาร) - ยอมรับเฉพาะใบรับรองยอดเงินในบัญชีธนาคารในชื่อผู้สมัครหรือผู้ปกครองเท่านั้น
7	หนังสือสัญญารับผิดชอบค่าใช้จ่ายทางการศึกษา	แบบฟอร์มมหาวิทยาลัย 3 (เขียนโดยผู้ค้ำประกันทางการเงิน)
8	เอกสารยินยอมให้บุคคลที่ 3 รวบรวมและใช้ข้อมูลส่วนบุคคล	แบบฟอร์มมหาวิทยาลัย 4
9	สำเนาหนังสือเดินทางและรูปถ่ายหน้าตรง 3 รูป	รูปถ่ายไม่เกิน 3 เดือนที่มานมา(ไม่อนุญาตให้ใช้รูปภาพที่ปริ้น)

7. ที่ยื่นเอกสาร

- ศูนย์แลกเปลี่ยนระหว่างประเทศ มหาวิทยาลัยสุภาพดงนาม 50 (จองจาดง) ถนน 74 ซอนโร จางสนุก เมืองซูวอน จงหดคยองกีโด
หมายเลขโทรศัพท์ : 82-31-249-6286 โทรศัพท์ : 82-31-249-6239 อีเมล : ilec@dongnam.ac.kr
- ※ เอกสารที่จำเป็นทั้งหมดจะต้องจัดทำและยื่นด้วยตนเองโดยผู้สมัครหรือตัวแทนของผู้สมัคร
- ※ เวลาส่งเอกสาร: 09:00-18:00 น. ในวันหยุด
- ※ ไม่สามารถส่งฟรีในขนส่ง-อาทิศยและวันหยุดเทศกาล

8. ข้อมูลการชำระค่าเล่าเรียน

ก. จำนวนเงินที่ต้องชำระ: ๑างอิงจากค่าเล่าเรียนปีการศึกษา 2026

มสน	ค่าเล่าเรียน (1 ภาคการศึกษา)	ทุนการศึกษา	ค่าเล่าเรียน
การปฏิบัติทางสังคม	3,193,600	ส่วนลดค่าเล่าเรียน 20% เมื่อได้รับการตอบรับเข้าเรียน	2,554,880
กระทรวงสาธารณสุข (จ่ายจัดหาใบอนุญาต)	3,589,000		2,871,200
กระทรวงสาธารณสุข (แผนกอื่น)	3,547,600		2,838,080
การพยาบาล	3,748,600		2,998,880

C. วิธีการชำระ

- ① จะต้องชำระค่าเล่าเรียนเต็มจำนวนภายในกำหนดเวลา และจะมอบทุนการศึกษาตามคะแนนทดสอบความสาม

ารถทางภาษาเกาหลี (TOPIK) หลังจากการรับสมัคร

- ② นักศึกษาไม่สามารถลงทะเบียนเรียนในมหาวิทยาลัยได้มากกว่าสองแห่งในภาคการศึกษาเดียวกัน ผู้ฝ่าฝืนอาจถูกเพิกถอนสิทธิ์เข้าเรียนแม้หลังจากได้รับการตอบรับแล้ว
- ③ หากท่านต้องการยกเลิกการลงทะเบียนด้วยเหตุสุดวิสัย ท่านสามารถติดต่อโรงเรียนและยื่นขอคืนเงินได้ภายในระยะเวลาการคืนเงินค่าเล่าเรียนที่กำหนด และปฏิบัติตามขั้นตอนที่กำหนดเพื่อรับเงินคืน การยกเลิกการลงทะเบียนและการคืนเงินค่าเล่าเรียนหลังจากการสมัครเข้าเรียนแล้ว จะได้รับการคืนเงินตาม “ระเบียบว่าด้วยค่าเล่าเรียนของมหาวิทยาลัย”

9. ทุนการศึกษา

- A. จะมีการชำระค่าเล่าเรียนบางส่วนเป็นทุนการศึกษาโดยพิจารณาจากคะแนน TOPIK ในภาคการศึกษาแรกของการรับสมัคร และทุนการศึกษาจะจ่ายหลังจากเปิดภาคการศึกษา
- B. ในระหว่างที่เข้าเรียน ค่าส่วนต่างจะจ่ายตามเกรดจากภาคการศึกษาก่อนหน้า
- C. ทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาต่างชาติอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามข้อบังคับของคณะกรรมการทุนการศึกษาของมหาวิทยาลัยของเรา

แผนก		เกณฑ์การคัดเลือก	จำนวนทุนการศึกษา	บันทึก
ห้องใหม่	ผู้สำเร็จการศึกษาจากหลักสูตรภาษาเกาหลีของมหาวิทยาลัยแห่งนี้	เกรดของเกรด 3	30% ของค่าเล่าเรียน	ผู้ที่มีคะแนนสอบระดับความสามารถทางภาษาของกฤษฎาย่างน้อยหนึ่งรายการ (TOEFL 530 (CBT 197, iBT 71), IELTS 5.5, CEFR B2, TEPS 600) จะได้รับทุนการศึกษาเพิ่มเติม 10% สำหรับค่าเล่าเรียน
		ผู้ที่สำเร็จการศึกษาระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 ขึ้นไป	40% ของค่าเล่าเรียน	
	ผู้ที่ขงเรียนภาษาเกาหลีไม่จบหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยแห่งนี้	เกรดของเกรด 3	20% ของค่าเล่าเรียน	
		ผู้ที่สำเร็จการศึกษาระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 ขึ้นไป	30% ของค่าเล่าเรียน	
นักเรียน	นักเรียนที่มีคะแนนแปดริเซ็นไพล 70 ขึ้นไปในภาคการศึกษาที่ตามมา (รวมถึงเกรด F)	เกรดของเกรด 3	30% ของค่าเล่าเรียน	
		เกรดของเกรด 4	40% ของค่าเล่าเรียน	
		30% ของค่าเล่าเรียน	50% ของค่าเล่าเรียน	

10. การออกจดหมายตอบรับและวีซ่า

- A. การออกใบรับรองการรับเข้าเรียนมาตรฐานให้กับผู้สมัครที่ประสบความสำเร็จ
 - ① ผู้สมัครที่ประสบความสำเร็จจะต้องส่งเอกสารต้นฉบับและชำระค่าเล่าเรียนเต็มจำนวนเพื่อสมัครเพื่อออกใบรับรองการรับเข้าเรียนแบบมาตรฐาน
 - ② สำหรับผู้อยู่อาศัยทั้งในและต่างประเทศ ใบสมัครจะถูกส่งไปยังที่อยู่อีเมลที่ไว้ไว้เมื่อส่งใบสมัคร

B. การยื่นคำร้องและออกวีซ่านักเรียน (D-2) ให้กับผู้สมัครที่ผ่านการคัดเลือก

① ผู้อยู่อาศัยในประเทศ

(1) วิธีการสมัคร

: ผู้สมัครที่ผ่านการคัดเลือกซึ่งถือวีซ่าฝึกรวมทั่วไป D-4 ฯลฯ จะต้องได้รับใบอนุญาตเข้าศึกษาแบบมาตรฐานและสมัครโดยตรงที่สำนักงานตรวจคนเข้าเมืองที่รับผิดชอบ

(2) เอกสารที่ต้องใช้ในการสมัครวีซ่านักเรียน (D-2)

: แบบฟอร์มใบสมัคร, รูปถ่ายติดหนังสือเดินทาง 1 รูป, สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนธุรกิจของสถาบันการศึกษา (หรือหมายเลขประจำตัว), ใบอนุญาตเข้าศึกษาแบบมาตรฐาน (ออกโดยอธิการบดีมหาวิทยาลัย), หลักฐานความสัมพันธ์ในครอบครัว, หลักฐานผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงสุด, ใบรับรองการชำระค่าเล่าเรียน, หลักฐานความสามารถทางการเงิน และหลักฐานความสามารถทางภาษาเกาหลี

② ผู้พักอาศัยในต่างประเทศ

(1) ผู้สมัครที่อาศัยอยู่ในต่างประเทศที่ได้รับการตอบรับจะต้องยื่นขอวีซ่านักเรียน (D-2) ด้วยตนเองที่สถานทูตหรือสถานกงสุลในประเทศของตน

(2) เอกสารที่ต้องใช้ในการสมัครวีซ่านักเรียน (D-2)

: แบบฟอร์มคำร้องขอวีซ่า รูปถ่ายติดหนังสือเดินทาง 1 รูป สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนธุรกิจของสถาบันการศึกษา (หรือหนังสือรับรองหมายเลขประจำตัว) ใบอนุญาตการรับเข้าเรียนมาตรฐาน (ออกโดยอธิการบดีมหาวิทยาลัย) หลักฐานความสัมพันธ์ในครอบครัว หลักฐานระดับการศึกษาสูงสุด หลักฐานความสามารถทางการเงิน (ในกรณีของเวียดนาม ใบรับรองยอดคงเหลือสำหรับค่าใช้จ่ายในการศึกษาต่อต่างประเทศในรูปแบบของใบรับรองการชำระเงินที่ออกโดยธนาคาร) และหลักฐานความสามารถทางภาษาเกาหลี

※ เอกสารในการออกวีซ่าอาจแตกต่างกันไปขึ้นอยู่กับสัญชาติ ดังนั้นโปรดตรวจสอบกับสถานทูตในต่างประเทศ

[แบบฟอร์ม 2]

จดหมายแนะนำตัว (แผนการเรียน)

1. แนะนำตนเอง (งานอดิเรก, ความสามารถพิเศษ, มุมมองชีวิต, การเจริญเติบโต, สภาพแวดล้อมในครอบครัว ฯลฯ) เขียนแผนภาษาเกาหลีและภาษาอังกฤษ

2. อธิบายถึงแรงจูงใจในการสมัครและแผนการเรียนของท่านหลังจากจบการเรียน (เขียนแผนภาษาเกาหลีและภาษาอังกฤษ)

ขอรับรองว่าเนื้อหาข้างต้นเป็นข้อเท็จจริง

วันที่ เดือน ปี

ชื่อ สกุล ผู้สมัคร

(ลายเซ็น)

[แบบฟอร์ม 3]

หนังสือสัญญาขอรับผิดขอรับการใช้จ่ายทางการศึกษา

ผู้สมัคร	
ชื่อ สกุล	ภาษาเกาหลี
	ภาษาอังกฤษ
วันที่เกิด	
เลขที่หนังสือเดินทาง	
สัญชาติ	
ผู้ค้ำประกันทางการเงิน	
※ หากผู้สมัครยื่นหนังสือรับรองยอดเงินในบัญชีธนาคาร ผู้ค้ำประกันทางการเงินคือผู้สมัครเอง	
※ หากผู้สมัครยื่นหนังสือรับรองยอดเงินในบัญชีธนาคารของบิดาหรือมารดา ผู้ค้ำประกันทางการเงินคือบิดาหรือมารดา	
ชื่อ สกุล	
ความสัมพันธ์กับผู้สมัคร	
อาชีพ	
ที่อยู่	
เบอร์โทร	
ข้าพเจ้าขอรับผิดขอรับการใช้จ่ายทั้งหมดในระหว่างการศึกษาของผู้สมัครข้างต้น	
วันที่ เดือน ปี	
ชื่อ สกุล ผู้ค้ำประกัน (ลายเซ็น)	
เรียนอธิการบดี Dongnam Health University	

※ ผู้ค้ำประกันทางการเงินต้องเป็นบุคคลและผู้ปกครองเท่านั้น

[แบบฟอร์ม 4]

เอกสารยินยอมให้เก็บรวบรวม **ชื่อและมอชข้อมูลส่วนบุคคล** **ใหญ่บุคคลที่ 3** [สำหรับนักเรียนต่างชาติ]

Dongnam Health University จะเก็บรวบรวม **ชื่อ** และ **มอชข้อมูลส่วนตัว**ของท่านแก่บุคคลที่ 3 ดังรายละเอียดต่อไปนี้ เพื่อเป็นการสอบคัดเลือกและรับใบสมัครของหลักสูตรต่างชาติ หลังจากอ่านรายการต่อไปนี้แล้ว กรุณาตรวจสอบและลงนามว่าท่านยินยอมหรือไม่

ยินยอมให้รวบรวมและใช้ข้อมูลส่วนบุคคล [“จำเป็น”]

รายการข้อมูลส่วนบุคคลที่จะรวบรวมและนำไปใช้	วัตถุประสงค์ของการรวบรวมและใช้ข้อมูลส่วนบุคคล	ระยะเวลาการใช้และการเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคล
รูปถ่าย, ชื่อสกุล (เกาหลี, อังกฤษ), สัญชาติ, เพศ, วันเกิด, ประวัติวิชาในช่วงที่สมัคร, วันหมดอายุของวีซ่า, หมายเลขโทรศัพท์, ที่อยู่เกาหลี, ที่อยู่ประเทศบ้านเกิด, สาขาที่สมัคร, คะแนน TOPIK, ข้อมูลการศึกษาภาษาเกาหลีในประเทศ (ประวัติการศึกษา, ข้อมูลผู้ค้าประกัน, ข้อมูลผู้ปกครอง, เกรตสมชายปลาย, เกรตการศึกษาาระดับประถม/มัธยมต้น (เฉพาะที่เกี่ยวข้อง), ข้อมูลความสัมพันธ์ในครอบครัว, ข้อมูลการย้ายถิ่นฐาน, ข้อมูลยอดเงินคงเหลือ, ข้อมูลรายได้/ทรัพย์สิน	ดำเนินการรับเข้าศึกษาต่อต่างประเทศ	5 ปี

* ท่านมีสิทธิ์ที่จะปฏิเสธการรวบรวมและใช้ข้อมูลส่วนบุคคล อย่างไรก็ตาม หากท่านไม่ยินยอมการสมัครสามารถถูกปฏิเสธได้

ยินยอมให้รวบรวมและใช้ชื่อ **ยินยอม** **ไม่ยินยอม**

ประกาศเกี่ยวกับการรวบรวมและการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล

ตามมาตรา 15 วรรค 1 ข้อ 2 ของกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ข้อมูลส่วนบุคคลจะถูกรวบรวมและใช้โดยไม่ได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลไม่ได้

รายการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล	วัตถุประสงค์ของการรวบรวมและใช้ข้อมูลส่วนบุคคล	เหตุผลการเก็บ
เลขทะเบียนคนต่างดาว เลขหนังสือเดินทาง	ดำเนินการรับเข้าศึกษาต่อต่างประเทศ	มาตรา 73 ของพระราชบัญญัติกาชงคปัฐพ ระราชบัญญัติการอุดมศึกษา

การยินยอมให้ข้อมูลส่วนบุคคลแก่บุคคลที่ 3 [“จำเป็น”]

ผู้ที่ได้รับ	รายการที่มอบให้	วัตถุประสงค์	ระยะเวลาที่ใช้
กระทรวงยุติธรรม	ชื่อ, สัญชาติ, วันเดือนปีเกิด, เพศ, ที่อยู่, หมายเลขโทรศัพท์มือถือ, หมายเลขหนังสือเดินทาง, หมายเลขทะเบียนคนต่างดาว, รูปถ่าย, ผลการเรียน, วันที่รับเข้าศึกษา, วันที่สำเร็จการศึกษา, วันที่เปลี่ยนแปลงทะเบียนโรงเรียน	การออกวีซ่าและการทำหนังสือเดินทาง	จนรวมจบการศึกษา
สภาการศึกษา มหาวิทยาลัย	รหลสมหาวิทยาลัย, รหลสงหวด, รหลสมณฑล, รหลสงคต, รหลประเภทการรับเข้า, ชื่อหน่วยรับสมัคร, รหลระยะเวลาการรับสมัคร, รหลผลการสมัคร, เลขที่ไปสมัคร, ชื่อ, เลขทะเบียนคนต่างดาวหรือหมายเลขหนังสือเดินทาง, รหลประเภทกลางรหลและกลางคิน, รหลประเภทสถานศึกษา, รหลโรงเรียนมัธยมต้นทาง, ปรที่สำเร็จการศึกษา, รหลรหลนที่ลงทะเบียน, รหลสถานะความยินยอมครั้งที่ 3, รหลสถานที่ลงทะเบียน	การระบุตัวและมติวิธีการสมัคร มหาวิทยาลัย การยืนยันกำหนดเวลาการศึกษาโดยมหาวิทยาลัย การเปิดเผยข้อมูลมหาวิทยาลัย	เมื่อบรรลุวัตถุประสงค์ของการประมวลผล

* ท่านมีสิทธิ์ที่จะปฏิเสธการรวบรวมและใช้ข้อมูลส่วนบุคคล อย่างไรก็ตาม การยินยอมขอวิชาหรือการสมัครประกันจะถูกปฏิเสธได้

การยินยอมให้ข้อมูลส่วนบุคคลแก่ **ยินยอม** **ไม่ยินยอม**

ข้าพเจ้าได้อ่านและเข้าใจข้อความข้างต้นอย่างชัดเจนแล้ว และยินยอมในข้อตกลงดังกล่าว

วันที่ _____ เดือน _____ ปี _____
ผู้สมัคร: _____ (ลายเซ็น)