



동남보건대학교 자체평가 결과 보고서

[2022년]

2023. 3.



동남보건대학교
DONGNAM HEALTH UNIVERSITY

목 차

I. 자체평가의 개요	1
1. 관련근거	1
2. 자체평가의 목적 및 추진방향	1
II. 자체평가 추진체계	2
1. 조직구성 및 역할	2
2. 추진절차	3
3. 추진일정	3
4. 평가지표 선정 및 구성체계	3
5. 평가기준 및 평가요소	4
6. 평가방법	5
III. 자체평가 결과	6
1. 평가결과 총괄	6
2. 기준별 평가결과	7
IV. 자체평가 활용계획	11
1. 우수사례	11
2. 결과활용 계획	11

#붙임 : 평가요소별 세부평가 결과(통합정보시스템 인쇄자료) …【별책】

제 I 장 자체평가의 개요

1. 관련근거

- 1) 「고등교육법」 제11조의2 (평가)

제11조의2 (평가 등) ① 학교는 교육부령으로 정하는 바에 따라 해당 기관의 교육과 연구, 조직과 운영, 시설과 설비 등에 관한 사항을 스스로 점검하고 평가하여 그 결과를 공시하여야 한다.<개정 2013.3.23>

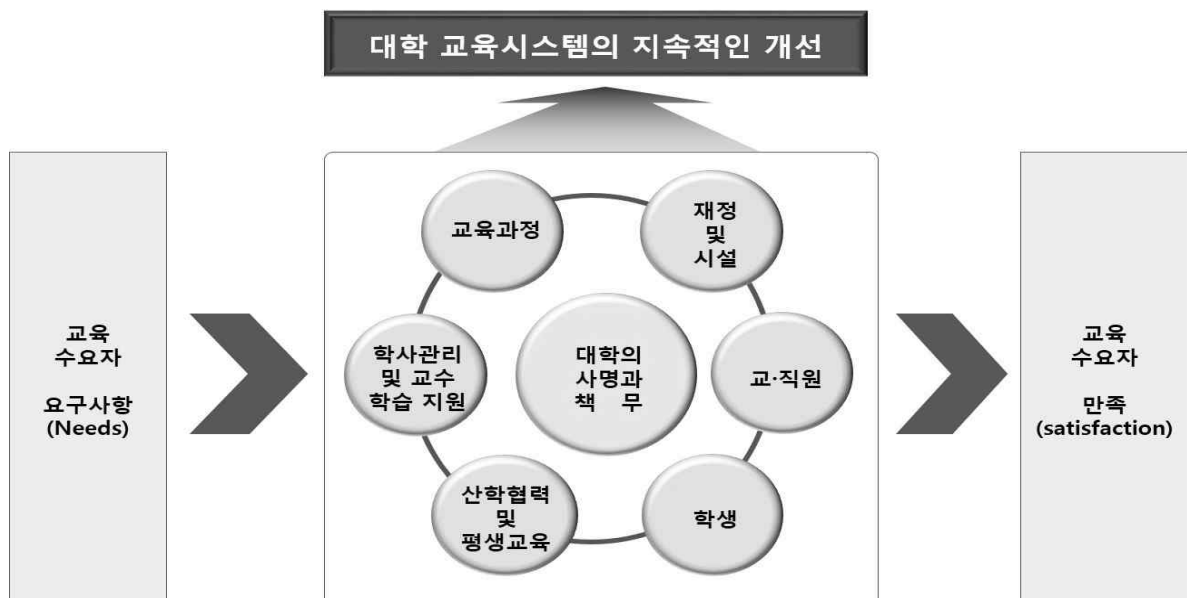
- 2) 「학칙」 제19장 자체평가

제85조(자체 평가) ① 대학의 교육여건 개선 및 교육, 연구 등의 질적 향상을 위하여 자체평가를 실시한다.
② 자체평가의 기준, 절차 및 방법 등에 필요한 사항은 총장이 따로 정한다.

- 3) 대학 규정집 「대학자체평가규정」

2. 자체평가의 목적 및 추진방향

- 1) 대학운영의 전반에 대하여 종합적으로 자체 점검·평가하고, 평가의 결과를 공시하며 대학발전계획과 전략 수립 등에 활용
- 2) 자체평가를 통하여 대학의 구성원들과 함께 대학의 우수 부분과 보완 및 개선이 필요한 부분을 진단하고, 이를 근거로 교육품질 향상을 위한 대학의 교육역량 향상 및 개선 방향을 수립하는 기반을 마련
- 3) 대학의 강점과 약점을 분명히 확인하고 이해하여, 자체평가 수행으로 대학 스스로 직업교육의 질 개선을 위한 계획을 수립하고 추진



제 II 장 자체평가 추진체계

1. 조직구성 및 역할

1) 자체평가위원회

소 속	직위	성 명	비고
안경광학과	기획조정처장	김○○	위원장(당연직)
식품제약과	교무처장	이○○	위 원
유아교육과	학생처장	정○○	"
사무처	사무처장	정○○	"
물리치료과	산학협력처장	황 ○	"
보건보육상담과	학술원장	김○○	"
의료융합관광과	평생교육원장	왕○○	"
성형치과기공소	소장	이○○	외부위원

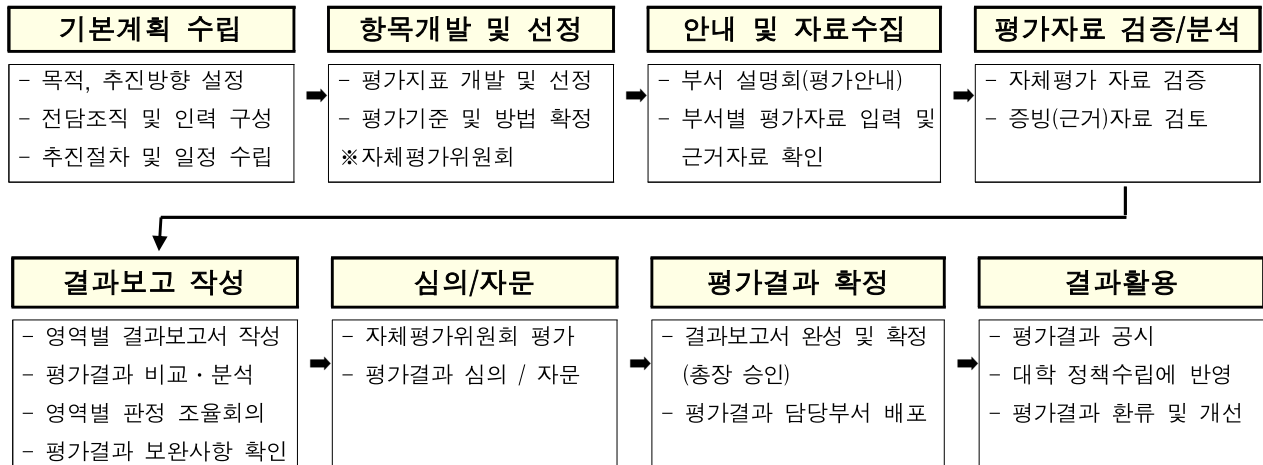
2) 자체평가 추진실무위원회

소 속	직위	성 명	비고
안경광학과	기획조정처장	김○○	위원장(당연직)
방사선학과	전략기획팀장	김○○	위 원
임상병리학과	전략기획팀원	성○○	"
간호학과	전략기획팀원	이○○	"
기획조정처 전략운영팀	전략운영팀장	이○○	"
사무처 총무팀	총무팀장	한○○	"
교무처 학사운영팀	학사운영팀장	이○○	"

3) 역할

구분	역할(수행업무)
자체평가 위원회	1. 대학자체평가 기획 및 조정 2. 대학자체평가 범위, 영역 및 항목의 선정 3. 대학 자체 평가 심의 및 자문 4. 기타 위원장이 필요하다고 판단되는 사항
자체평가 추진실무위원회	1. 대학자체평가 모형 및 지표 개발 2. 대학자체평가 자료의 분석과 평가 실행 3. 대학자체평가 결과보고서 작성 4. 자체평가 결과 활용 방안 마련 5. 대학자체평가를 위해 타위원회와의 협의가 필요하다고 판단되는 사항 6. 기타 위원장이 필요하다고 판단되는 사항

2. 추진 절차



3. 추진 일정

일 정	내 용	비 고
01.02(월)~01.06(금)	- 자체평가 기본계획(안) 수립	
01.11(수)	- 자체평가 계획(안) 확정(자체평가위원회)	
01.25(수)	- 자체평가 실시 안내	
01.25(수)~03.03(금)	- 부서별 증빙(근거)자료 입력 - 평가이유(안) 입력	통합정보 시스템
03.06(월)~03.17(금)	- 자체평가추진실무위원 기준별 평가이유 최종 입력 - 부서별 보완사항 제시 및 보완 - 각 기준별 조율회의 실시(자체평가추진실무위원)	통합정보 시스템
03.20(월)~03.24(금)	- 보완 결과 최종 검토 - 자체평가 결과보고서 및 요약보고서 작성/검토	
03.29(수)	- 평가결과 심의/자문(자체평가위원회)	
03.31(금)	- 자체평가 결과보고서 완성 및 확정(총장 승인) - 자체평가 결과 홈페이지 공시	

4. 평가지표 선정 및 구성체계

- 2022년 대학 자체평가는 2022년 기준 기관평가인증 편람에 따른 기준과 세부기준 및 평가요소를 평가준거로 활용함
- 평가인증기준 구성 체계는 6개 기준의 13개 세부기준, 30개의 평가요소로 구성

5. 평가기준 및 평가요소

기준	세부기준	평가요소	평가영역	평가방법	배점
1. 대학경영과 발전계획	1.1 대학발전계획과 교육품질	1.1.1 대학발전계획	운영	내부/정성	15
		1.1.2 교육품질 개선	운영	내부/정성	15
	1.2 대학경영	1.2.1 조직과 운영	조직	내부/정성	15
		1.2.2 재정 운용	운영	내부/정량	15

기 준	세 부 기 준	평 가 요 소		평 가 영 역	평 가 방 법	배 점
		 1.2.3	감사	운영	내부/정성	5
		 1.2.4	대학의 책무	조직	내부/정성	10
2. 교육과정	2.1 교육과정 개발	 2.1.1	현장중심 교육과정 개발	교육	내부/정성	10
	2.2 교육운영 및 질 관리	 2.2.1	전공교육 운영과 평가	교육	내부/정량	30
		 2.2.2	직업기초 및 교양교육 운영과 평가	교육	내부/정성	10
3. 학사관리 및 교수학습	3.1 학사관리	 3.1.1	학생선발	교육	내부/정량	15
		 3.1.2	학사 및 수업관리	교육	내부/정성	15
		 3.1.3	재학생 등록유지율	교육	내부/정량	10
		 3.1.4	학업 성취도 평가	교육	내부/정성	10
		 3.1.5	원격수업(해당대학에 한함)	교육	내부/정성	10
	3.2 교수학습	 3.2.1	교수학습 지원과 평가	교육	내부/정성	15
	4. 산학협력 및 평생교육	4.1 산학협력	 4.1.1	산학협력활동	교육	내부/정성
 4.1.2			취·창업 지원	교육	내부/정량	15
4.2 현장실습		 4.2.1	현장실습 지원	교육	내부/정성	10
4.3 평생교육체제		 4.3.1	평생교육 지원	교육	내부/정성	10
5. 학생	5.1 학생복지	 5.1.1	학생복지	운영	내부/정량	15
		 5.1.2	학생활동 및 안전관리	운영	내부/정성	15
		 5.1.3	학생 진로 및 심리상담	운영	내부/정성	10
		 5.1.4	장애학생 및 소수집단 학생 지원	시설	내부/정성	5
	5.2 교육시설	 5.2.1	도서관	시설	내부/정량	15
		 5.2.2	교육시설의 확보 및 유지	시설, 설비	내부/정량	10
		 5.2.3	정보보안 지원	운영	내부/정성	5
6. 교·직원	6.1 교·직원 인사관리 및 역량개발	 6.1.1	인사관리	운영	내부/정량	20
		 6.1.2	역량 개발	교육	내부/정성	15
		 6.1.3	연구	연구	내부/정량	10
	6.2 교·직원 처우 및 복지	 6.2.1	처우 및 복지	운영	내부/정량	15
기준(6개)	세부기준(13개)	평가요소 (30개)	 정성평가 : 19개  정량적 정성평가 : 11개		총계	380

6. 평가방법

- 평가요소 : 각 세부기준별로 대학이 달성해야 할 일반적인 기대수준을 의미하는 판단근거
 - 대학이 세부기준별로 달성해야 할 기대수준을 의미하는 판단근거를 제시하고, 이를 달성할 경우는 충족(Y), 미흡하여 보완이 필요한 경우(C), 달성하지 못한 경우는 미충족(N) 판정
 - 각 평가요소별로 평가요소의 충족여부를 판단하기 위해 확인해야할 내용을 제시하고, 그 결과를 종합하여 해당 세부기준을 판단하기 위한 자료로 활용
 - 평가요소는 필수 평가요소와 일반 평가요소로 구분되며, 평가방법에 따라서는 정성평가, 정량적 정성평가로 구분됨. 단, 필수 평가요소는 정량적 정성평가방법이 적용되나 반드시 정량적인 요구수준이 충족되어야함
- 판단내용 사항별로 충족(Y)/보완(C)/미충족(N)으로 판정
 - 기본적으로 평가요소별 제시된 판단내용 사항을 모두 충족
 - 평가요소별 판단내용에서 미충족(N) 판정 사유가 발생하였지만, 단기간 이내에 보완(C) 수준으로 개선이 가능한 경우 평가자의 합의와 조율에 따라 해당 판단내용을 보완(C) 판정 할 수 있음
 - 필수 평가요소 판정 : 지정된 정량적인 요구수준을 달성 또는 초과한 경우에는 충족(Y), 달성하지 못한 경우는 미충족(N)으로 판정

제Ⅲ장 자체평가 결과

1. 평가결과 총괄

- 1) 총 6개 기준, 13개 세부기준, 30개의 평가요소 평가결과, 총점 380점에 373점으로 100점 환산하여 98.2점을 취득함
- 2) 등급별로 A등급 26개, B등급 4개이며, A등급이 86.7%, B등급이 13.3%를 차지하였음

기준	평가요소		평가방법	배점 (a)	평가결과		
					점수 (b)	등급	환산점수 (b/a*100)
1. 대학경영과 발전계획	1.1.1	대학발전계획	내부/정성	15	15	A	100.0 (75/75)
	1.1.2	교육품질 개선	내부/정성	15	15	A	
	1.2.1	조직과 운영	내부/정성	15	15	A	
	1.2.2	재정 운용	내부/정량	15	15	A	
	1.2.3	감사	내부/정성	5	5	A	
	1.2.4	대학의 책무	내부/정성	10	10	A	
2. 교육과정	2.1.1	현장중심 교육과정 개발	내부/정성	10	10	A	100.0 (50/50)
	2.2.1	전공교육 운영과 평가	내부/정량	30	30	A	
	2.2.2	직업기초 및 교양교육 운영과 평가	내부/정성	10	10	A	
3. 학사관리 및 교수학습	3.1.1	학생선발	내부/정량	15	15	A	97.3 (73/75)
	3.1.2	학사 및 수업관리	내부/정성	15	15	A	
	3.1.3	재학생 등록유지율	내부/정량	10	8	B	
	3.1.4	학업 성취도 평가	내부/정성	10	9	B	
	3.1.5	원격수업(해당대학에 한함)	내부/정성	10	10	A	
	3.2.1	교수학습 지원과 평가	내부/정성	15	15	A	
4. 산학협력 및 평생교육	4.1.1	산학협력활동	내부/정성	10	8	B	91.1 (41/45)
	4.1.2	취·창업 지원	내부/정량	15	13	B	
	4.2.1	현장실습 지원	내부/정성	10	10	A	
	4.3.1	평생교육 지원	내부/정성	10	10	A	
5. 학생	5.1.1	학생복지	내부/정량	15	15	A	100.0 (75/75)
	5.1.2	학생활동 및 안전관리	내부/정성	15	15	A	
	5.1.3	학생 진로 및 심리상담	내부/정성	10	10	A	
	5.1.4	장애학생 및 소수집단 학생 지원	내부/정성	5	5	A	
	5.2.1	도서관	내부/정량	15	15	A	
	5.2.2	교육시설의 확보 및 유지	내부/정량	10	10	A	
	5.2.3	정보보안 지원	내부/정성	5	5	A	
6. 교·직원	6.1.1	인사관리	내부/정량	20	20	A	100.0 (60/60)
	6.1.2	역량 개발	내부/정성	15	15	A	
	6.1.3	연구	내부/정량	10	10	A	
	6.2.1	처우 및 복지	내부/정량	15	15	A	
총계				380	373	A : 26 B : 4	98.2 (373/380)

2. 기준별 평가결과

기준	평가의견	판정수준
기준1 대학경영 과 발전계획	【1.1 대학 발전계획과 교육품질】 【1.1.1】 대학의 사명과 교육목표는 대학의 설립이념과 설립목적 및 대학의 특성과 유기적인 연관성을 가지고 체계적으로 수립되어 있고, 이를 대학의 홈페이지, 액자, 대형 현수막 등 다양한 방법을 통하여 대내외적으로 공표하고 대학 구성원들과 공유하고 있음. 대학의 사명과 교육목표 달성을 위하여 외부환경 분석 및 이해당사자들의 의견을 수렴하여 2022~2026 대학 혁신 중장기 발전계획을 수립·시행하고 있으며, 대학 발전계획의 추진전략에 따른 세부목표에 대한 연도별 달성 수준을 제시하였고, 추진전략 및 세부추진 사업별로 행정조직과 학과 간 담당을 구체적으로 명시하고 있음. 또한 학과 및 행정부서의 추진성과에 대해 대학이 정한 평가체제(평가일정, 절차, 방법 등)를 준수하여 주기적으로 평가 및 개선하여 환류하고 있음. 【1.1.2】 대학은 교육활동에 대한 교육의 질을 보장하고 평가·개선하기 위하여 관련 규정과 지침을 마련하고, 교육품질 관련 전담 조직을 구성하여 조직간 협력체계를 통하여 평가를 실시하고 개선사항을 도출하여 차기년도 운영계획에 반영하고 있으며, 학교홈페이지에 자체평가 결과를 공개하여 구성원과 공유하고 있음. 대학은 교육품질 개선 및 교육만족도 향상을 위해 교육만족도를 관리하는 교육만족도 조사체계(교육만족도 조사 규정, 교육만족도조사 지침서 개발, 교육만족도 및 수요자 조사 문항 개발, 교육만족도 위원회 등)를 구축하고 있으며, 교육목표 달성을 위해 교육활동 전 분야에 대해 재학생, 산업체, 졸업생, 학부모 등을 대상으로 주기적으로(년 1회) 교육만족도 조사를 시행하고 있음. 또한 대학은 교육만족도 조사 결과에 대해 부서의 의견수렴과 교육만족도위원회의 검토를 거쳐 개선계획을 수립하고 있음. 【1.2 대학 운영】 【1.2.1】 대학의 사명과 비전, 교육목표 달성, 교육품질 향상을 위해 대학운영에 필요한 행정 조직을 갖추고, 정관, 학칙 및 직제규정 등 규정을 준수하고 있으며, 업무분장에 따라 업무를 수행하고 있음. 대학은 조직구성과 관련된 제반 규정에 의거 업무를 수행하고 행정관리의 질적 향상을 위해 문서관리규정에 의거 합리적으로 운영하고 있음. 대학은 주요 의사 결정과정에 구성원의 참여를 위한 제도를 갖추어 모든 구성원들과 소통하고 공유하고 있으며, 대학 혁신 중장기 발전계획에 반영하여 실행하고, 구성원의 의견을 대학의 주요정책에 반영하고 있음. 또한 학과의 개설이나 통폐합 시 학사구조 개편에 관한 규정을 기반으로 정해진 절차에 따라 시행되고 있음. 【1.2.2】 대학의 재원의 효율적 확보 및 운영을 위해 2022~2026 대학 혁신 중장기 발전계획 DREAM2026을 기반으로 연간 예산 계획을 수립함. 또한 연간 예산 수립은 관련법규와 규정에 따라 정해진 절차를 준수하고 구성원의 예산요구 사항을 반영하여 투명하고 합리적으로 운영하고 있으며, 교육비 환원율은 2021학년도 결산기준 119.3%으로 기관평가인증 충족기준 이상을 유지하고 있음. 대학은 등록금 이외의 재원확보계획을 장단기 재정운영계획을 수립하고 안정적 재정 확보를 위해 발전기금 모집과 평생교육원 단기 수강료 수입	Y [충족]

	과 국제교류센터 수강료 수입의 활성화 등을 추진하여 다양한 재원을 확보하고자 노력하고 있음. 【1.2.3】 대학은 대학 경영의 투명성과 공공성 제고를 위해 감사규정을 제정하고, 감사제도를 운영하고 있으며, 홈페이지에 감사결과를 공개하고, 내외부 신고자 보호 조치를 취하고 있음. 【1.2.4】 대학은 윤리헌장, 윤리강령 및 연구윤리위원회, 성희롱성폭력 예방 및 처리에 관한 규정 등 관련규정과 위원회를 두고, 연구 및 생명윤리 교육 실적, 성희롱 성매매 예방 교육이 이루어지고 있으며, 대학 특성에 맞춘 사회봉사활동 계획을 수립하여 시행함으로써 지역사회를 위한 다양한 봉사활동을 통해 교육기관으로서의 역할과 책임 및 의무를 다하고 있음.	
기준2 교육과정	【2.1 교육과정 개발】 【2.1.1】 대학은 전공교육 교육과정의 개발(개편)을 위해 관련 규정(학칙, 교육과정 편성 및 운영 지침, 교육과정 위원회 운영 지침)을 갖추고 준수하고 있으며, 2022학년도 방사선학과 외 18개 학과가 외부환경 분석 및 의견수렴(요구분석)을 하고 학과 교육과정 위원회, 교육과정 심의위원회의 심의, 대학 평의원회의의 자문을 거쳐 역량기반 교육과정 개발 및 개편함. 대학은 직업기초 및 교양교육과정 개발(개편) 관련 규정(학칙, 교육과정 편성 및 운영 지침, 직업기초 교양 교육과정 편성 및 운영 지침, 교양교육과정 위원회 등)을 갖추고 준수하고 있으며, 대학 통합 교양 교육과정을 대학 및 학과의 인재양성 목표와 직업기초 및 교양 역량을 연계 및 외부환경 분석 및 재학생과 산업체의 요구분석 결과를 반영하여 개발, 개편, 운영하고 있음. 【2.2 교육운영 및 질 관리】 【2.2.1】 대학은 학과의 전공 교육과정 편성을 위해 관련 규정(학칙, 교육과정 편성 및 운영지침 등)을 갖추고 준수하고 있으며, 강의계획서 상 직무능력 수준, 교육목표 등을 공지하고 있음. 학기초 강의계획서를 작성하여 학생들이 수강 신청 전 강의계획서를 확인하여 수강신청을 할 수 있도록 공지하고 있음. 대학은 실험실습 기자재 지원 및 실험실 안전관리를 위해 관련 규정(실험실습 기자재 도입 및 관리 운영 규정, 연구실 안전관리 규정 등)을 제정하고 운영하고 있음. 대학은 실험실습 기자재의 예산확보 및 배정계획 수립 시 학과의 실험실습 기자재 신청서를 취합하여 의견을 수렴하고 있으며, 학과의 실험실습 기자재 신청서를 바탕으로 기자재선정위원회의 심의를 거쳐 도입하고 있으며, 규정에 따라 체계적으로 기자재에 대한 신청, 유지, 관리, 개선을 이행하고 있음. 대학은 연구실안전관리 규정에 의거하여 사무처 총무팀을 담당부서로 지정하고 담당교수 및 연구소장을 연구실책임자로 하고, 각 학과 조교와 연구소의 조교(직원)을 연구실 안전관리담당자로 지정하여 운영하고 있음. 실험실습비는 188천원, 전공강좌당 학생수는 1학기 28.5명, 2학기 28.0명으로 기관평가인증 충족기준 이상을 유지되고 있음. 대학은 전공교육 운영에 대한 평가 및 환류를 위해 관련 규정(교육품질관리 규정, 교육과정 편성 및 운영지침 등)을 갖추고 준수하고, 교과목 CQI, 학과 교육품질관리, 대학 교육품질관리로 구분하여 시행하고 있으며, 대학 교육품질관리 위원회의 심의를 거쳐 평가 및 환류하고 있음.	Y [충족]

	대학은 교육과정 운영의 유연화, 학습기회의 확대, 교육방법의 다양화 등 지속적인 교육품질의 개선과 수요자 중심의 교육 운영을 위하여 관련규정(학칙, 집중수업운영에 관한 지침, 전과규정, 원격수업 운영 규정 등)을 갖추고 운영하고 있음. 대학 사명 및 교육목표 달성을 위해 환경변화에 따른 학사제도의 개선을 위해 만족도 조사 등을 시행하였으며, 관련 위원회의 활동을 통하여 학사제도 신설, 개정 등을 하고 있음. 【2.2.2】 대학은 직업기초능력 및 인성 함양을 위해 관련 규정(학칙, 교육과정 편성 및 운영지침, 직업기초 교양 교육과정 편성 및 운영 지침, 교양 교육과정 편성 및 운영지침)을 제개정 및 준수함. 또한 교양교육과정을 대학의 통합교양 교육과정과 학과 교양 교육과정으로 구분하여 운영하고 있으며, 통합교양 교육과정의 편성 및 운영은 교양 교육과정 위원회 결정, 교육과정 심의위원회 심의 및 대학평의위원회의 자문을 거치고, 학과 교양 교육과정의 편성 및 운영은 학과별 교육과정 위원회 결정, 교육과정 심의위원회 심의 및 대학평의위원회의 자문을 통해 총장이 승인하여 운영하고 있음. 대학은 통합교양 2022학년도 1학기 및 2학기 각각 30, 48 과목을 편성,운영하였음. 대학은 직업기초 및 교양 교육과정 평가 및 환류를 위하여 교육과정 품질 관리 규정 등 지침을 마련하고 있으며, 교육과정 위원회에서 자체평가 및 차년도 운영계획을 심의, 평가 및 환류를 시행하고 있음. 직업기초 및 교양 교육 평가 및 환류를 통해 2023학년도 교육과정 개편이 이루어졌음.	
기준3 학사관리 및 교수학습 지원	【3.1 학사관리】 【3.1.1】 대학은 관련절차에 따라 입학전형시행계획을 확정하여 대학홈페이지에 공지하고 있으며, 지원자격, 전형일자, 제출서류 및 대학과 학과 선택에 중요한 정보 등을 모집요강, 대학 홈페이지 등에서 제공하고 있음. 학생선발에 관한 기본사항에 대해 관련 규정(학칙, 입학전형관리위원회 규정, 입학전형공정관리대책위원회 규정 등)을 마련하여 준수하고 있음. 또한 학생선발에 대한 차별정책이 없으며, 신입생 모집요강을 통해 개인의 신체나 신념, 인종 등의 차이에 따른 차별이나 제한이 없음을 명시하고 있음. 대학은 신입생충원율 100%를 달성하여 기관평가인증 충족기준을 상회하고 있음. 또한 대학은 신입생 모집 전형 결과에 대한 분석평가를 실시하기 위하여 매년 입시 회의를 개최하고 입시결과보고서를 작성하고, 입학전형을 심의하고, 공정하고 투명한 입학전형관리를 위하여 입학전형공정관리대책위원회에서 자체감사를 시행하고 있으며, 선행학습영향평가위원회를 통하여 개선사항을 도출하여 차기년도 전형방법의 개선에 활용하고 있음. 【3.1.2】 학점 당 수업시간 관련 규정을 제정하여 운영하고 있으며, 대학 홈페이지 등을 통하여 공지하고 있음. 학점 당 수업시간 관련 규정에 따라 수업시간표 편성, 강의계획서 점검, 담당과목 시간승인 등을 통해 준수여부를 확인하고 있음. 또한 학생 출결관리 및 출석평가 기준 규정을 제정하여 운영하고 있으며, 이를 준수하기 위하여 출결관리 공지, 강의계획서에 출석 성적반영 비율 기재 등을 시행하고 있음. 휴,보강 관리를 위하여 수업운영지침 등 제반 규정을 갖추고, 전자출결시스템, 학사운영 가이드라인 시행 등을 통하여 규정을 준수하고 있음. 대학은 교원의 강의시수와 관련하여 교원 책임시간에 관한 지침 등의 관련 규정을 갖추고 대학 홈페이지에 공지하고 있으며, 교수업적평가 규정에 책임 강의 시수, 강의시간 준수에 대한 평가항목을 도입하여 강의시수를 관	Y [충족]

	리 및 평가하고 있음. 대학은 학칙, 학사내규, 수업운영지침, 재수강운영지침 등 수강신청 관련 제규정을 마련하여 운영하고 있으며, 재학생 및 재수강 수강신청 공고를 통하여 안내하고 '수강신청안내', '수강신청', '수강신청변경,추가,취소', '수강신청서제출' 절차에 따른 수강 신청 지도 체계를 갖추고 수강신청을 관리하고 있음. 또한 학칙, 수업운영지침, 성적관리지침 규정에 따라 학사경고를 부여하고 있으며, 학사경고자 통보 및 특별지도 안내, 학사경고자특별지도, 특별지도결과보고 절차에 따른 학사경고자 관리 체계를 운영하고 있음. 【3.1.3】 재학생 등록유지율은 2022학년도 93.9%로 인증기준인 80.0%를 상회하여 충족함. 대학은 학생지도위원회규정에 따라 평생교수지도제를 운영하며, 「학생역량개발시스템(DIY) 운영 지침」에 따라 학생역량개발시스템(D.I.Y)을 통한 효율적인 학생상담 및 지도 자료의 통합관리체제를 운영하고 있음. 또한 대학혁신 중장기 발전계획에 따라 재학생 충원율 관리를 하고 있으며, 2022학년도 목표 94.2% 달성여부를 평가하고 있음. 학사운영팀 자체평가를 통해 한류계획을 세우고, 학과는 학과CQI를 통해 재학생충원율 진단 관리하고 있음. 그리고 재학생 등록유지율 제고를 위해 학사제도 개선, 학생지도 강화, 수업의 질 향상, 학습역량프로그램 다양화 등을 실시하고 있음. 【3.1.4】 대학은 학업 성취도 평가 관련 규정(학칙, 성적관리지침 등)을 갖추고, 규정을 준수하여 학업 성취도를 공정하고 엄정하게 평가하고 있음. 또한 학업 성취도 평가의 타당성을 확보하기 위해 학업 성취도 평가체계를 갖추고, 직무능력성취도 평가위원회를 운영하여 직무능력성취도 평가지표 및 평가결과를 지속적으로 점검하고 관리, 개선하고 있음. 대학은 성적 및 학점 부여 관련 규정(학칙, 성적관리지침 등)을 제정하고 있으며 규정에 따라 학업 성취도를 공정하고 엄정하게 평가하고 있음. 학업성취도 평가는 강의계획서 작성, 진단평가, 성적평가, 성적부여, 성적열람 및 이의신청, 성적정정, 성적관리위원회 심의 후 확정의 절차로 적절하게 운영하고 있음. 학습성과 부진 학생(학사경고자, 졸업학점 미취득자 등)에 대한 관리 노력으로 2022학년도 학사경고자를 위한 멘토링 프로그램, 맞춤형 대상자별 특강, 전공튜터링을 지원하여 2022학년도에는 학사경고자를 위한 멘토링 프로그램 참여 학생 중 2022학년도 1학기 84.6%, 2학기 33.3%의 학생의 학생이 학사경고를 탈피하였으며, 전공학습 부진학생을 대상으로 한 전공튜터링은 12.4%의 성적 향상함. 【3.1.5】 대학은 원격수업을 위해 관련규정(학칙, 원격수업 운영 규정 등)을 마련하여 준수하고 있으며, 사무분장 규정에 따라 직업교육혁신센터와 학사운영팀에서 담당하고, 원격수업관리위원회에서 원격수업을 지원하고 있음. 또한 양질의 원격교육 콘텐츠를 안정적인 환경에서 제공하기 위해 자체 WEB 서버를 통해 접속하며, 클라우드 서비스와 NCP 기반의 코스모스 VOD를 사용하여 빠른 영상변환과 영상코덱을 지원하고 있으며, 대리출석 방지 모듈(2차 인증)을 갖춘 학습관리시스템(LMS)을 구축하여 원격수업 출결을 관리함. 관련 규정(원격수업 운영규정, 학칙, 학사내규, 성적관리 지침 등)에 따라 원격수업 평가를 관리하며, 원격수업의 콘텐츠 질 관리를 위해 원격수업 운영규정을 마련하여, 콘텐츠 개발, 유지, 외부 콘텐츠 인정 기준을 마련하여 원격수업관리위원회의 심의를 통해 질관리를 시행하고 있음.	
--	---	--

	【3.2 교수학습】 【3.2.1】 대학은 교수학습지원을 위해 학칙에 따라 직업교육혁신센터를 설치 운영하고 있으며, 직업교육혁신센터에서 연구원 및 전담직원으로 구성하여 업무분장하여 추진하고 있음. 그리고 교수학습지원 프로그램 개발 및 운영을 위해 교수자 설문조사 및 재학생 대상으로 비교과프로그램 수요조사를 연 1회를 실시하며, 프로그램 진행 후 재학생들에게 만족도 조사를 실시하여 프로그램 운영에 반영하고 있음. 대학은 신입생 대상으로 기초학습능력 진단 평가를 통해 기초학습에 필요한 필수과목(국어 및 선택과목(영어, 생물, 화학)의 학습능력을 진단하고, 기초학습능력 향상을 위해 2022학년도 기초 국어튜터링 프로그램과 기초수학능력교육 프로그램을 실시하였으며, 학생의 학습역량 강화 지원을 위해 2022학년도 학습법 공모전 외 19개 프로그램에 237,147천원을 지원한 실적이 있음. 또한 해당 실적을 부서 자체평가를 통해 평가하고 있으며, 환류계획을 수립하여 차년도 부서 운영계획에 반영함. 대학은 교원 강의평가 운영 규정을 가지고 매 학기 2회 실시하고, 강의평가 운영위원회에서 강의평가 결과를 분석 및 활용방안에 대해 검토하고 있으며, 교수의 강의역량 향상을 위해 교수자 대상의 다양한 프로그램(교수법 역량진단, 셀프모니터링 및 수업컨설팅(마이크로 티칭) 등)을 시행함. 해당 실적에 대해 차년도 1월에 직업교육혁신센터 운영위원회의를 통해 자체평가를 실시하고, 자체평가 결과보고서에서는 당해 학년도 운영계획서에 명시된 개선과제에 대한 이행실적을 제시하며, 각 사업별 당해 개선과제에 대한 개선과제 이행실적 및 차년도 개선과제를 도출하여 차년도 운영계획에 반영하는 환류체계를 통해 지속적 개선을 하고 있음.	
기준4 산학협력 및 평생교육	【4.1 산학협력】 【4.1.1】 대학은 산학협력활동 지원 관련 규정(사무분장규정, 산학협력단 정관, 운영규정, 현장실습 운영규정 등)을 제정하고 운영하고 있으며, 대학 전체의 산학협력에 대한 평가와 계획 및 학과의 산학협력 활동 지원을 위해 「산학협동위원회 운영규정」을 제정하여 대학산학협력위원회 및 학과산학협동위원회를 운영하고 있음. 대학은 산학협력활동을 전담하는 산학협력처를 조직하여 산하에 산학협력단(9명), 산학취업지원팀(2명), 현장실습지원센터(2명) 등의 조직을 편성하고 해당 부서의 업무분장을 통해 개인별 업무를 설정하여 이에 따라 운영하고 있음. 대학은 산업체 경력 전임 초빙 및 산학중점교원 제도 운영을 위해 운영체제를 구축하고 있으며, 산학협력 역량 강화를 위한 연구지원활동, 산학협력관련 국가사업 위탁운영, 교원 산업체 현장연수 등 지속적인 산학협력 인프라 구축 및 강화하고 있음. 대학은 산학협력처 산하의 산학협력단, 산학취업지원팀, 현장실습지원센터 등 조직별로 부서 자체평가를 통해 운영계획을 수립하여 차년도 사업을 운영하고 있음. 대학은 산학협력 사업 부서별로 2022년도 자체평가를 진행하고 차년도 운영계획에 반영하고 있으며, 대학의 전체 산학협력활동에 대하여 대학산학협력위원회를 통하여 자체 평가를 진행하고 차년도 환류계획을 수립하고 있음. 【4.1.2】 대학은 학칙, 사무분장규정, 산학협동위원회 운영 규정, 취업창업지원 규정, 학생역량개발시스템 운영지침, 창업교육 학사제도 운영위원회 규정 등 취·창업활동 지원을 위한 규정을 제정하여 운영하고 있음. 학칙 및 사무분장규정에 따라 취업·창업지원에 대한 업무를 산학협력처	Y [총족]

산하 산학취업지원팀에서 팀장1명, 직원 1명이 취창업업무를 담당하고 있으며, 협력조직 간 유기적 업무수행과 효율성 제고를 위해 「학생지원지침」을 제정하고 운영하여 취창업 인프라 구축을 위하여 노력하고 있으며, 학생들의 취업역량강화를 위하여 비교과통합관리시스템, 포트폴리오시스템, 상담관리지원 시스템, 진로취업지원 시스템, 봉사관리 시스템을 구축하여 운영하고 있음.

대학은 취업률을 중장기 발전계획의 핵심성과지표로 관리하고 해당 지표의 달성과 유지를 위해 노력하고 있으며, 산업체와 졸업생, 재학생을 대상으로 취,창업에 대한 요구도 조사와 만족도 조사를 실시하고 그 결과를 차기년도 운영계획에 반영하였고, 준비기, 다지기, 굳히기의 step by step 프로그램 및 산업체 연계 프로그램을 진행하고, 그 결과를 매년 자체평가하고 도출된 개선과제에 대해 차기년도 부서운영계획서에 반영함.

대학은 2022학년도 취업률 76.6%를 달성하여 인증기준인 60.0% 이상을 상회함

【4.2 현장실습】

【4.2.1】 대학은 현장실습 관련 규정(학칙, 현장실습운영규정, 현장실습 운영지침, 현장실습지원센터 운영규정, 현장실습지원센터 운영위원회 규정)을 제정하고 준수하고 있으며 산학협력처 산하 현장실습지원센터에서 센터장 1명과 전담직원 2명이 현장실습 업무를 전담하고 있으며, 현장실습 운영위원회에서 현장실습 관련 안건을 심의하고 있음. 현장실습 운영규정 학생 안전 관련 조항에 의거 학생 안전 및 보호조치 및 상해보험 가입 등을 시행하고 있으며, 현장실습 실무매뉴얼을 제작 배포하는 등 현장실습 학생 안전 지원 체계를 구축하고 있음.

대학의 현장실습 운영계획은 중장기 발전계획 중 현장실습 관련 성과 지표와, 전년도 자체평가 결과 개선과제와, 교육만족도 조사결과, 혁신지원사업 성과평가를 반영하여 현장실습지원센터 부서운영계획서를 수립하며, 중장기발전계획의 산학협력 관련 성과지표, 대학 교육 만족도조사 결과, 학과의 운영평가 결과보고서 등을 취합하여 현장실습지원센터에서 자체평가 보고서를 작성하고 대학의 현장실습의 평가를 시행하고 있음.

【4.3 평생교육체제】

【4.3.1】 대학은 평생교육 운영 관련 규정(학칙, 사무분장규정, 평생공폭원 운영규정, 직업능력 개발 훈련과정 운영지침 등)을 제정하여 운영하고 있으며, 직제규정에 따라 평생교육지원팀을 행정조직에 규정하고, 「평생교육원 운영규정」에 의거하여 평생교육원 원장 및 운영위원회를 구성하여 운영하고 있으며, 원장을 포함하여 4명이 전담 인력으로 근무함. 대학은 지역주민의 평생교육을 돕는 평생학습 기관으로서의 역할 수행 등 지역사회, 자치단체 등과의 연계 체계를 구축하여 협력 운영하고 있으며 만족도 조사를 실시하여 운영성과를 평가하고 개선하고 있음.

평생교육지원팀은 중장기발전계획 성과지표와 만족도조사 결과 및 전년도 자체평가 결과 개선과제 등을 고려하여 평생교육 운영계획을 수립하며, 부서 자체평가 진행시 전년도 개선과제 이행실적 및 만족도조사 결과를 반영하여 평가하고, 대학이 수립한 중장기 발전계획의 평생교육 관련 실행과제별 성과지표의 달성도와 평생 교육 사업별 예산 집행율을 분석한 후 세부사업별로 프로그램 만족도를 반영한 자체평가를 진행하고 그 결과를 평생

	교육원 운영위원회를 통해 심의함.	
기준5 학생	【5.1 학생복지】 【5.1.1】 대학은 학생 복지를 지원하기 위해 관련규정(윤리헌장, 장학규정 다문화가족 학생지원 규정 등)을 제정하고 운영하며, 재학생 교육만족도조사, 소리함, 대의원회 복지설문조사, 학생 모니터링단 등을 통해 지속적으로 학생의 의견을 수렴하고 수렴된 의견을 부서운영계획에 반영하여 운영함. 대학은 학생들의 환경 복지 개선을 위해 2022학년도 사담기념관 6층 강의실 환경개선, 도서관 리모델링, 잔디구장 조성공사 진행을 실시함. 대학은 학생처 내에 보건실을 설치하고 「보건실 운영지침」을 제정하여 운영하고 있고, 학교보건법 제15조 및 동법 시행령 제23조 제1항 3호에 따라 간호사 면허를 갖춘 전문 인력이 상주하여 보건 업무를 수행하고 있으며, 경미한 질환자가 복용할 수 있는 상비약과 외상을 처치할 수 있는 약품을 구비하고 대학의 내(외)부인들에게 제공하고 있음. 대학의 2021학년도 장학금 지급률은 14.5%로 인증평가 기준 10% 이상임. 【5.1.2】 대학은 「학칙」 제11장에 학생활동을 명시하고 학생자치기구, 학생의 의무, 학생단체의 조직, 학생지도, 간행물 발행 등의 학생활동 지원 사항을 규정하고 이에 따라 「학생준칙」, 「학생지도위원회 규정」, 「학생회칙」, 「학생회장 선거규정」, 「학생자치기구 간부 선임규정」, 「중앙동아리 등록 및 운영규정」, 「전공동아리 운영지침」, 「미디어센터 운영규정」 등의 규정을 제정하여 운영 중에 있으며, 건전한 학풍을 조성하고 지도력과 자치능력을 배양하여 대학 교육 목표에 입각한 학생자치활동의 실천 구현을 할수 있도록 「학생회칙」을 갖추고 있음. 대학은 「사무분장규정」 제8조(학생지원팀)에 학생활동에 대한 업무를 명시하고 이에 따라 위임전결규정을 제정하여 운영 중에 있으며, 학생지원팀 개인별 업무분장을 통해 학생활동을 지원하고 있음. 또한 소리함 운영, 재학생 교육만족도 조사, 학생모니터링단 등의 활동을 통해 학생활동 지원에 대해 평가하고 차년도 학생지원팀 운영계획 수립에 반영함. 대학은 「학생안전관리 규정」을 제정하여 운영하며, 별도의 「학생행사 안전관리 매뉴얼」을 제작하여 운영함. 또한 사무분장규정 제8조(학생지원팀) 2호에 행사에 대한 사무를 분장하고 학생지원팀의 업무분장을 통해 해당업무에 대하여 전담 직원을 통해 관리 하도록 하고 있으며, 「학교행사 안전관리 매뉴얼」을 통해 비상연락 및 사고 보고체계를 구축하여 운영하고 있음. 대학은 학생행사 안전관리규정 및 학교행사 안전관리 매뉴얼에 의거하여 행사 기획 및 준비단계에서 참가 학생에 대한 사전 안전 교육을 의무적으로 실시하도록 하는 등 안전관리 체계를 확립하여 운영함 【5.1.3】 대학은 사무분장규정을 통하여 학생상담센터의 조직과 운영 업무에 대하여 규정하고, 학생상담센터의 건고한 내실화를 위하여 「학생상담센터규정」 및 「학생상담센터 운영지침」 등의 규정 및 지침을 제정하여 체계적이고 효율적으로 운영 지원하고 있음. 학습, 학위취득, 진로 경력개발과 심리상담 등 대학생활동 전반에 걸쳐 학생에게 필요한 상담을 제공 운영하기 위하여 학과의 지도교수제와 학생처에 학생상담센터를 주관부서로 하여 학과의 지도교수의 상담지원과 학생상담센터의 전문가 상담을 제공하고 있음. 대학은 「학생상담센터 규정」과 「상담센터 운영지침」에 의거하여 학생상담센터에 센터장 1명, 상담원5명, 행정직원 1명, 외부 상담원 4명을 두고, 개인상담실 2실, 집단상담실 1실, 대기실 1실, 행정실 1실을 설치하여 학생	Y [충족]

진로 및 심리상담을 지원하고 있음. 대학은 재학생의 요구와 만족도를 토대로 상담센터 운영을 계획하여 지원하고 있으며, 프로그램들의 운영된 결과를 평가하여 효과적이고 효율적으로 재반영되고 있음.

【5.1.4】 대학은 학칙, 장애학생 특별지원 위원회 규정, 장애학생 교육복지지원 평가위원회 규정, 다문화가족학생지원 규정 등 장애학생 및 소수집단 학생 지원을 위한 규정을 제정하여 운영함. 장애학생 특별지원 위원회를 설치하여 매학기 학과별 장애학생 현황을 확인하고 지원계획을 수립하고 있으며, 현재 재학중인 장애학생이 1년에 10명 미만으로 별도의 장애학생 지원센터를 설치하지 않고 학생지원팀에 장애학생 전담 직원을 배치하여 운영 중에 있음. 장애학생 및 소수집단 학생들을 지원하기 위하여 장애인, 다문화가족, 외국인학생, 북한 이탈주민 장학금을 편성 지급하였으며, 장애학생들의 편의시설로 건물 출입구 경사로 설치, 혜정관, 대학본부 휠체어 구비, 건물별 엘리베이터 설치, 건물입구와 엘리베이터, 화장실, 계단 앞 유도점자블럭 설치, 장애인 주차구역 구비, 장애인 화장실 등을 구비하고 확대하고 있음.

【5.2 교육시설】

【5.2.1】 대학은 도서관의 조직, 운영 및 자료의 수집, 정리, 보존, 이용의 제반과정에 걸쳐 필요한 사항 및 대학도서관진흥법에 따른 발전계획 수립과 효율적인 이용 및 관리를 위해 학술정보관 운영규정을 제정하고, 직제규정 하에 학술정보운영팀을 두고 학술정보관을 운영하고 있으며, 학술정보운영위원회에서 학술정보관 관련 안건을 심의하고 있음. 또한 대학 구성원의 원활한 서비스를 제공하기 위해 학술원장 1명, 전담직원 1명으로 업무분장하고, 일정 자격을 갖춘 전문인력(준사서 이상, 도서관법 시행령 제4조 제2항)을 대학 규모에 맞게 적절히 배치하여 운영하고 있음.

대학은 도서관의 안정된 운영과 서비스 지원을 위해 중장기발전계획 성과지표, 전년도 자체평가 결과 개선과제, 재학생 만족도 조사 결과를 반영하여 운영계획을 수립하고 학술정보운영위원회에서 심의하며, 공간, 장서, 학습환경 등에 대한 만족도 조사를 실시하여 개선도구로 활용하고 있음. 학술정보관 시설 개선 요구에 따라 학술정보관 지하열람실 가구 제작을 실시하였으며, 학생 1인당 도서구입비는 인증기준을 상회하여 충족함.

【5.2.1】 대학은 교사확보율은 확보율은 131.3%로 인증기준 100%를 초과하며, 시설물 관련 규정(시설물관리규정, 안전관리규정, 전기 안전관리 규정, 연구실 안전관리규정 등)을 제정하고 운영함. 대학은 모든 시설물을 정기적으로 점검하고 있으며, 점검내용을 토대로 시설물을 관리, 개선하여 구성원의 안전과 복지를 위한 교육환경을 개선하고 있음. 대학은 정기적인 안전점검을 통하여 구성원이 안전하게 교육시설을 사용할 수 있도록 시설물 일일 안전점검을 하고 있고, 여름철, 겨울철 해빙기 시설물에 대한 안전점검을 실시하고 교육부에 보고하고 있으며, 전기설비 안전진단, 소방시설 종합 정밀진단 점검 및 작동기능 등 소방시설물 안전점검, 연구실험실 정기점검 및 정밀안전진단 등을 시행함.

【5.3.1】 대학은 학생 및 교원, 직원의 개인정보를 보호하기 위하여 개인정보보호를 위한 규정(개인정보보호에 관한 규정, 보안업무규정 등)을 제정하여 운영하고 있음. 대학은 보안업무규정에 따라 보안담당관(사무처장), 정보보안담당관(전산정보센터장), 분임보안담당관(각 부서 및 부속기관의 팀장

	또는 선임직원, 부설기관의 장)을 두고, 보안심사위원회를 두어 보안 업무를 수행하고 있으며, 개인정보 관리를 위해 「개인정보보호에 관한 규정」에 따라 사무처 총무팀에서 총괄하고, 개인정보 보호 책임자(사무처장), 분야별 책임자(부서의 부서장), 분야별 담당자(분야별책임자가 지정) 및 개인정보위원회를 두는 개인정보 관리 체제를 구축하고 있음. 정보주체의 개인정보를 보호하고 이와 관련한 고충을 신속하고 원활하게 처리하기 위해 「개인정보처리방침」을 제정하여 대학이 취급하는 개인정보의 종류와 보호방법 및 보호 체계를 명시하여 운영하고 있음. 또한 대학은 문서관리 및 보존지침을 갖추어 모든 문서에 주민등록번호나 전화번호 등이 기록되지 않도록 유의하고 있으며, 행정 기록의 관리 및 보관에 대한 안정성 확보에 관한 규정을 마련하여 주기적인 백업 등의 활동을 통하여 화재 및 해킹 등의 위험으로부터 개인정보의 안정성을 확보하고 있음.	
기준6 교·직원	【6.1 교직원 인사관리 및 역량개발】 【6.1.1】 대학은 교원 인사관리 관련 규정(정관, 인사규정, 교원인사규정, 강사인사규정 등)을 마련하여 준수하고, 이를 학교홈페이지에 공지하며, 고등교육법, 교육공무원법, 사립학교법 등 관련 법령과 대학의 규정에 따라 교원 신규채용 및 교원 재임용 절차를 준수하고 있음. 또한 대학은 「교수업적평가 규정」을 마련하여 교원의 자질과 역량을 지속적으로 향상시키기 위하여 교육활동, 학생지도, 연구활동, 봉사활동, 산학협동 등 5개 영역으로 구분하여 매년 공정하고 투명한 교수업적평가를 시행하고 있음. 교원인사위원회의 보직자 비율은 14.2%이며, 정년보장 교원 임용 심사위원회과의 중복비율은 50%미만이며, 위원장은 겸직하지 아니함으로써 교원평가의 공정성을 확보하기 위해 노력함. 대학의 전임교원 확보율은 재학생 기준 2022학년도 59.135%(편제정원 기준 62.12%)로 인증 기준 50.0%를 상회하고 있음. 대학은 직원의 임용(채용, 승진, 인사평가 및 보상, 해임)과 관련하여 규정(정관, 인사규정, 직원인사규정, 취업규칙, 직원 근무평정 규정 등)을 마련하여 준수하고 있으며, 홈페이지에 공개하고 있음. 대학은 공정하고 합리적인 인사관리를 위해 직원인사위원회 및 직원 근무평정 심의위원회를 설치하고, 위원 구성 시 부서, 직급, 성별을 안배하여 모든 위원을 직원으로 구성하여 운영하고 있음. 【6.1.2】 대학은 대학의 사명과 교육목표 달성을 위해 교원의 역량개발 지원을 위한 관련 규정(전임교원 연구년제 규정, 교원 현장 연수 규정 등)을 갖추고 시행함. 대학은 교원의 역량 개발 지원을 위해 산업체 현장연수, 전공관련 협회비, 간호학과 교수역량개발연수 등 다양한 단기연수 프로그램을 지속적으로 지원하고, 학사운영팀 자체평가보고서 및 운영계획서를 통해 교원 역량개발 지원에 대한 성과 평가를 시행하고 환류함. 대학은 「전임교원 연구년제 규정」에 따라 매년 16주 이상의 연구년(연수학기)제를 시행하고 있음. 대학은 직원의 직무역량개발을 지원하기 위해서 「교직원 복지 및 직무역량개발지원 규정」을 제정하고, 직원의 직무역량개발을 지원하고 있으며, 직원의 직무 역량개발을 위하여 한국대학교육협의회 등 외부 전문기관에서 진행한 직무교육, 전문대학 직무별 협의회 참석, 자기개발 교육 등 직원의 직무역량 교육 참여를 행·재정적으로 지원하고 있음. 담당부서인 총무팀에서는 직원의 직무역량개발 지원의 효과성을 높이기 위해서 직원 교육훈련	Y [충족]

만족도 조사와 부서자체평가를 통해 차년도 운영계획에 반영하고 있음. 【6.1.3】 대학은 교원의 연구활동 지원을 위하여 관련규정(학술연구소 운영 규정,교수업적평가규정, 연구비중앙관리규정, 연구용 기직 운용 규정, 연구 윤리규정 등)을 갖추고 준수하고 있으며, 대학의 사명과 교육목표 달성을 위하여 필요한 연구, 창작 등의 활동을 지원하기 위해 교내 문집을 매년 2회 교내 논문집을 발간하고 있음. 또한, 교원의 원활한 연구수행을 지원하기 위하여 연 1회 연구윤리교육을 실시함. 다음으로 학술연구소의 원활한 운영과 연구를 위하여 연차별 사업계획을 수립, 운영하고 있으며, 학술연구소 운영위원회를 통해 자체평가를 통하여 실적을 점검, 평가하고 그 결과를 차년도 사업계획에 반영(예산포함)하고 있음. 대학의 전임교원 1인당 연구실적은 2022학년도 0.4건으로 인증평가 충족 기준인 0.2건 이상의 연구실적을 보유하고 있음. 【6.2 교직원 처우 및 복지】 【6.2.1】 대학의 등록금 대비 교원 인건비 비율은 2021학년도 39.8%로 인증평가 충족 기준인 30%를 상회하고 있음. 대학의 등록금 대비 직원 인건비 비율은 2021학년도 15.0%로 인증평가 충족 기준인 11%를 상회하고 있음. 대학은 관련 규정(교직원보수규정, 교직원 포상규정, 교직원 국내출장 및 여비지급규정 등)을 제정하고, 대학홈페이지를 통해 공개하고 있으며, 교직원들의 업무 수행에 전념할 수 있도록 적절한 복지제도를 마련하고 있음. 대학은 해당 규정에 따라 교직원 자녀장학금, 경조금 및 포상금 등 다양한 복지혜택을 제공하고 있으며, 가족수당, 정액급식비, 교직원 자녀장학금, 경조금, 포상금 등을 지원한 실적이 있으며, 동/하계 집중휴무제 시행 등 교직원 복지 지원을 교직원 의견수렴을 통해 개선노력하고 있음.	
--	--

제Ⅳ장 자체평가 활용계획

1. 우수사례

- 1) 대학은 2022 ~ 2026 대학 혁신 중장기 발전 방향을 재설정하고, 대학의 비전과 전략과제에 따른 부서별 운영목표를 수립하고 주기적으로 평가함으로써 대학의 전략적 체계를 구축하여 운영하고 있음.
- 2) 코로나19 이전부터 원격수업을 지원하기 위한 시스템과 시설 및 설비를 갖추고 있었고, 코로나19 이후 시설 및 장비투자를 확대하여 양질의 콘텐츠를 제작하는 환경을 구축하여 원격 수업이 원활하게 운영되도록 지원함.
- 3) 대학에서는 학생, 교직원들이 효과적으로 학습·연구·업무를 수행할 수 있도록 교육시설을 구비하고 있으며, 특히 대학은 구성원의 요구에 대응하는 교육환경 개선을 통해 교육환경에 대한 만족도를 향상시켰음. 이는 교육시설개선의 정책적 의사결정 시 대학교육의 중요한 수요자인 학생 의견을 우선 순위에 둠으로써 학생복지와 교육시설의 질을 동시에 향상시킬 수 있는 우수한 사례임

2. 결과활용 계획

- 1) 자체평가 결과 홈페이지 공시
 - 대학 홈페이지를 통한 평가 결과를 공시하여 학생, 학부모, 기관, 산업체 등 수요자에게 알권리를 보장하고 대학운영의 투명성 제고와 교육성과에 대한 책무성을 강화
- 2) 정책 수립에 반영
 - 대학 발전계획 및 특성화 계획 수립, 차기년도 사업예산의 효과적인 배분에 활용함과 더불어 대학경영 개선, 교육인프라 확충 등 대학 정책 수립에 활용
- 3) 기관평가인증 사후점검 대비
 - 2024년도 기관평가인증 사후점검에 대비한 자체 점검 자료로 활용하고 각종 대내·외 평가의 자체 점검 자료로 활용
- 4) 대학의 전반적인 운영개선을 위한 분석 자료로 활용
 - 평가결과를 각 담당부서에 배포하여 강점과 약점을 분석하여 보완 사항에 대해서는 개선 계획 수립에 활용